

Bitte vor der Tagung einreichen, damit rechtzeitige Bearbeitung und Antwort erfolgen können!
Punkte 1. – 5. vollständig ankreuzen und ausfüllen, 6. unterschreiben, 7. alle Anlagen beifügen!

Bitte einsenden an:

Vorstand der Deutschen Gesellschaft für Proteomforschung e.V.
Präsidentin Dr. Stefanie Hauck
Deutsche Gesellschaft für Proteomforschung e. V.
c/o Universitätsmedizin Greifswald
Abt. Funktionelle Genomforschung
Felix-Hausdorff-Str. 8
17475 Greifswald

E-Mail: dgpf@uni-greifswald.de
or stefanie.hauck@helmholtz-muenich.de

Antrag auf Tagungsunterstützung durch die Deutsche Gesellschaft für Proteomforschung e.V.

1. **Antragsteller/in:** Titel: _____ Vorname: _____ Nachname: _____
im laufenden Kalenderjahr 1. Antrag 2. Antrag
Einrichtung: _____ Abteilung: _____
Dienstadresse: Straße: _____ Hausnummer: _____
Telefon: _____ Fax: _____ E-Mail: _____
 Post-Doc Doktorand/in Diplomand/in
(Angabe Jahre nach Promotion)

2. **Kongress:** _____ Ort: _____ Inland
Veranstalter: _____ Land: _____ Ausland
Teilnahmedatum: bis _____ Reisedatum: _____ bis _____ Anzahl Übernachtungen: _____

3. **Kongress-Beitrag:** Poster Vortrag Erstautor/in Co-Autor/in
Titel des Abstracts: _____

4. **Voraussichtliche Reisekosten** (jeweils nur in €): _____ Gesamtsumme: _____ €
Teilnahmegebühr: _____ € Hotel: _____ € (pro Nacht: _____ €) Fahrtkosten: _____ €

5. **Weitere Finanzierung durch:** _____

6. **Datum:** _____ **Unterschrift Antragsteller/in:** _____

7. **Anlagen beigefügt:** Anmeldebestätigung Annahmebestätigung des Abstracts Abstract
(fehlende Anlagen bitte schnellstmöglich nachreichen, sonst keine Zusage möglich!)

Befürwortung durch die Vorstände:

Datum: _____ Unterschrift: _____ Fördersumme maximal 500,00 €