

Bitte mindestens 6 Wochen vor Reiseantritt einreichen, damit rechtzeitige Bearbeitung und Antwort erfolgen können! Punkte 1. – 5. vollständig ankreuzen und ausfüllen, 6. unterschreiben, 7. alle Anlagen beifügen!

Bitte einsenden an:

Vorstand der Deutschen Gesellschaft für Proteomforschung e.V.
Prof. Dr. Uwe Völker
Center for Functional Genomics of Microbes
Felix-Hausdorff-Str. 8
17475 Greifswald

Tel.: 03834 420 5800
Fax: 03834 420 5890
E-Mail: dgpf@uni-greifswald.de

Antrag auf Reisekostenunterstützung durch die Deutsche Gesellschaft für Proteomforschung

1. Antragsteller/in: Titel:		Vorname:		Nachname:	
im laufenden Kalenderjahr		<input type="checkbox"/> 1. Antrag	<input type="checkbox"/> 2. Antrag		
Einrichtung:		Abteilung:			
Dienstadresse: Straße:		Hausnummer:			
Telefon:		Fax:		E-Mail:	
<input type="checkbox"/> Post-Doc	<input type="checkbox"/> Doktorand/in	<input type="checkbox"/> Diplomand/in			
2. Kongress:				Ort: <input type="checkbox"/> Inland	
Veranstalter:				Land: <input type="checkbox"/> Ausland	
Teilnahmedatum: bis		Reisedatum: bis		Anzahl Übernachtungen:	
3. Kongress-Beitrag:		<input type="checkbox"/> Poster	<input type="checkbox"/> Vortrag	<input type="checkbox"/> Erstautor/in	<input type="checkbox"/> Co-Autor/in
Titel des Abstracts:					
4. Voraussichtliche Reisekosten (jeweils nur in €):				Gesamtsumme: €	
Teilnahmegebühr: €		Hotel: € (pro Nacht:		€) Fahrtkosten: €	
5. Weitere Finanzierung durch:					
6. Datum:		Unterschrift Antragsteller/in:			
7. Anlagen beigelegt:		<input type="checkbox"/> Anmeldebestätigung <input type="checkbox"/> Abstract <input type="checkbox"/> Annahmebestätigung des Abstracts			
(fehlende Anlagen bitte schnellstmöglich nachreichen, sonst keine Zusage möglich!)					

Befürwortung durch die Vorstände:

Datum: Unterschrift:

Fördersumme maximal 200,00 € (Inland)
Fördersumme maximal 500,00 € (Europa)
Fördersumme maximal 1000,00 € (Intern.)